[3]

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 4

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4145.010.26.1.1308-2022

Nombre completo del contratista: EVELYNE SILVA ARBOLEDA

Documento de identificación: 38.565.609

Nombre del Supervisor: JOHNNY EDUARDO NARVAEZ PALACIOS

Organismo: Secretaria Distrital De Salud De Cali

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales a la Secretaría Distrital de Salud de Cali Grupo Salud Ambiental interviniendo los Entornos de la Vida cotidiana en el desarrollo de acciones de promoción de Entornos para la Vida a Nivel Territorial. En el desarrollo del proyecto denominado: "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN EN LA PROMOCIÓN DE ENTORNOS PARA LA VIDA EN SANTIAGO DE CALI, CON FICHA BP- 26002941".

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
14/Julio/2022	31/Diciembre/2022

Modificación(es) al contrato:

Suspensión:

Reanudación:

Cesión:

Terminación anticipada:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de: VEINTICINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS ($ 25.728.000)M/CTE.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$25.728.000	$ 4.288.000	$12.864.000	$ 8.576.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 62485971 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1698832599 Operador: Compensar Fecha de Pago: 10 de octubre de 2022 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre 2022

Observaciones al informe financiero y contable: No aplica para pago de estampillas de adulto mayor, según el acuerdo 473 de 2020, Articulo Segundo, parágrafo primero.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ITEM	DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS
1	**Participar en el proceso de inducción y reinducción para el cumplimiento de las obligaciones y apoyar la planeación, ejecución y seguimiento mensual del Plan de Trabajo del Procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos para la vida.** Participó en: ➢ Reunión del procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos para la vida, para: • Socialización de actividades operativas a desarrollarse en los territorios priorizados, establecidos en el plan de trabajo correspondiente al mes de octubre. • lineamientos operativos para el desarrollo de las actividades a nivel territorial. ➢ Reunión del equipo de profesionales para apoyar la planeación, ejecución y seguimiento mensual del Plan de Trabajo del Procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos para la vida. ➢ La capacitación al Talento Humano del Procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos para la Vida de la Secretaria Distrital de Salud, con relación a las competencias del Centro de Promoción y Bienestar Animal, liderado por el DAGMA. ➢ Reunión del Comité Municipal “Entornos para la Vida” correspondiente al mes de Septiembre de 2022.
2	**Realizar la planeación de las actividades educativas y operativas en relación con los componentes de salud ambiental a desarrollarse en los Territorios priorizados asignados y el acompañamiento, seguimiento y evaluación, registrando y analizando la información generada a nivel territorial.**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	Realizó: ➢ La planeación de las actividades educativas y operativas en relación con los componentes de salud ambiental a desarrollarse en los Territorios Priorizados asignados. ➢ Los ajustes a las variables de la ficha de Dx. Sanitario, ambiental y social a nivel familiar y al rotafolio de Vivienda Saludable para las Acciones Educativas. ➢ Revisión y aprobación de actas de concertación y capacitación realizada por los técnicos prestadores de servicio asignados al territorio priorizado Nueva Floresta de la Comuna 12 y Comuna 21. ➢ Aportes para los contenidos de la pagina web de Salud Ambiental – Procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos para la Vida. ➢ Acompañamiento, seguimiento y evaluación, registrando y analizando la información generada a nivel territorial, relacionada con el Dx. Sanitario, ambiental y social a nivel familiar en las viviendas del territorio priorizado Comuna 12 barrio Nueva Floresta. ➢ Participó reunión con la imprenta Departamental para los contenidos del material Educativo del Procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos para la Vida acorde a las actividades del proyecto. ➢ Participó en reunión para la formulación de contenidos del Diplomado de la Escuela de Salud Pública con la universidad del Valle y DAGMA, en el marco de la mesa técnica Calidad del Agua.
3	**Dinamizar la consolidación, seguimiento y evaluación del Plan de Acción Intersectorial de Entornos para la Vida – PAIES 2022 y apoyar el análisis de datos relacionados con la gestión de los Entornos de Vida Cotidiana.** ➢ Dinamizó la consolidación, seguimiento y evaluación del Plan de Acción Intersectorial de Entornos para la Vida – PAIES 2022 correspondiente al mes de septiembre.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	➢ Realizó el informe de análisis del diagnóstico de las viviendas intervenidas en los territorios priorizados del primer semestre 2022. ➢ Realizó capacitación " Entornos Educativo Saludable" dirigida a Directivos y docentes de las instituciones educativas públicas.
4	**Gestionar las Jornadas integrales, intersectoriales y comunitarias de salud ambiental acorde a las problemáticas identificadas en el diagnóstico sanitario, ambiental y social según programación.** ➢ Participó en la jonada " la Vamo a limpia" / Colombia limpia en el marco de las acciones del comité interinstitucional de la Plaza de Caycedo para la Planificación de la Jornada integral intersectorial en el marco de las zonas " Te Queremos Cali". ➢ Realizó la planeación de las jornadas integrales con participación intersectorial y comunitaria correspondientes al mes de septiembre de 2022. ➢ Participó en reunión para la planeación operativa de la jornada nacional "Pedalea por sus Vidas" ➢ Participó en la Jornada de las zonas "Te Queremos Cali". Entorno a la Secretaria Distrital de Salud.
5	**Suministrar la información del desarrollo de las actividades, como insumo para la elaboración de informes periódicos solicitados por los sistemas integrados de gestión.** Suministró las actas e información que corresponden para la de informes periódicos solicitados por los sistemas integrados de gestión.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6	**Atender solicitudes relacionadas con el objeto del contrato.** Apoyó en la revisión de las cuentas de pago de los prestadores de servicio – cargo técnico del procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos para la Vida.

Recibo a Satisfacción de Servicios:
Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, de los servicios prestados pactados en el CN/Aceptación de Oferta No. _____de _____

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones”.

Constancia de Paz y Salvo :
Que el Contratista _____, identificado(a) con cédula de ciudadanía No._____ de _____(_____), vinculado a la _____, mediante contrato de Prestación de Servicios No. _____, durante el tiempo comprendido entre el ___ de _____ y el ____de ___ del _____, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por parte de esta oficina.
Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del sistema de Archivo, Gestión Documental y ORFEO.

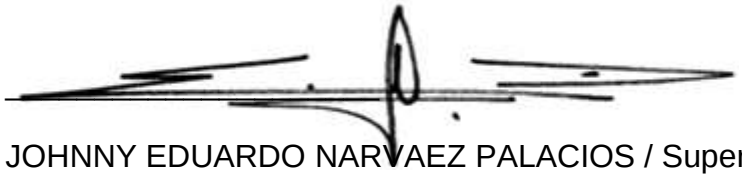
Observaciones al informe técnico: Se adjunta evidencias correspondientes al periodo como actas, registros de asistencias, entre otros.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se presenta ninguna recomendación durante este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.



JOHNNY EDUARDO NARVAEZ PALACIOS / Supervisor
CC. 12.748.317 de San Juan de Pasto

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 10 de octubre de 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.